

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования
детей "Детско-юношеский центр"
(МБОУ ДОД ДЮОЦ)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ ДОД ДЮОЦ
от 30.12.2013г № 216-од



ПОЛОЖЕНИЕ

30.12.2013 № 11

п.Игрим

ОБ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ТВОРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ МБОУ ДОД ДЮОЦ

Данное положение регламентирует правила проведения аттестации учащихся в соответствии с требованиями образовательных программ дополнительного образования детей к оценке знаний, умений и навыков в предметной области.

Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г № 1008), Устава МБОУ ДОД ДЮОЦ.

Аттестация обучающихся творческих объединений МБОУ ДОД ДЮОЦ рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

Изменения и дополнения в данное положение вносятся педсоветом и принимаются на его заседании.

1. Общее положения.

- 1.1. Аттестация – это оценка уровня и качества освоения обучающимися образовательных программ в конкретной предметной деятельности.
- 1.2. Цель аттестации - выявление исходного, текущего, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствие прогнозируемым результатам образовательных программ.
- 1.3. Задачи аттестации:
 - Определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде творческой деятельности;
 - Анализ полноты реализации образовательной программы творческого объединения;
 - Соотнесение прогнозируемых и реальных результатов о-в работы;
 - Выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы;
 - Внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности объединения.

1.4. Примерные виды аттестации: входной контроль, текущая аттестация, промежуточная и итоговая аттестация.

- Входной контроль (предварительная аттестация – это оценка исходного уровня знаний учащихся перед началом образовательного процесса;
- Текущая аттестация – это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной образовательной программы в период обучения после начальной аттестации до промежуточной (итоговой) аттестации.
- Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной образовательной программы по итогам учебного года.
- Итоговая аттестация - это оценка усвоения достижений обучающихся, заявленных в образовательных программах по завершению всего образовательного курса программы.

1.5. Принципы аттестации:

Аттестация обучающихся творческих объединений строится на следующих принципах:

- научность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- адекватность специфике творческого объединения к периоду обучения;
- свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованность критериев оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов и родителей.

1.6. Функции аттестации.

В образовательном процессе творческого объединения в частности аттестация выполняет целый ряд функций:

- учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;
- развивающую, так как позволяет детям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическую, так как дает каждому обучающему возможность пережить "ситуацию успеха".

1.7. Формы проведения аттестации и критерии оценки результативности.

1.7.1 Формы проведения аттестации определяются самим педагогом в его образовательной программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам образовательной программы. В зависимости от предмета изучения формы проведения аттестации могут быть следующие: собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, практические работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные мероприятия, конкурсы, стендовые доклады, спектакли, защита творческих работ, проектов, сдача нормативов и т.д.

1.7.2 Критерии оценки результативности определяются самим педагогом в его образовательной программе таким образом, чтобы можно было определить отнесенность обучающегося к одному из трех уровней результативности: высокий, средний, низкий.

Критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям:

высокий уровень – успешное освоение обучающимся более 70% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;

средний уровень – успешное освоение от обучающимся 50% до 70% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;

низкий уровень – успешное освоение обучающимся менее 50% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации.

1.7.3 Критериями оценки результативности обучения воспитанников также являются:

- критерии оценки уровня теоретических знаний программным требованиям: широта кругозора; свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии;

- критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием и оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности;

- критерии оценки уровня развития и воспитанности детей: культура организации практической деятельности: культура поведения; творческое отношение к выполнению практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей.

2. Организация процесса аттестации

2.1 Аттестация обучающихся творческих объединений проводится три раза в учебном году: **входной контроль – сентябрь-октябрь, текущая – декабрь-январь, промежуточная (итоговая) – апрель-май.**

2.2 За месяц до проведения промежуточной или итоговой аттестации обучающихся педагоги творческого объединения должны в письменном виде представить администрации график и программу промежуточной и итоговой аттестации. На основании представленных графиков и программ, не позже, чем за две недели, составляется общий график проведения аттестации обучающихся, который утверждается директором и вывешивается в доступном для всех педагогических работников месте.

2.3 Форма протокола для аттестации является обязательной для всех педагогов (Приложение № 1 к настоящему Положению).

2.4 Проведение входного контроля и текущей аттестации осуществляется самим педагогом.

2.5 Промежуточная аттестация осуществляется самим педагогом и оформляется в виде протоколов по каждой учебной группе (объединению), которые сдаются педагогом в учебную часть. При необходимости для проведения промежуточной аттестации обучающихся приказом директора формируется аттестационная комиссия (не менее двух человек), в состав которой могут входить представители администрации, педагоги ДО. Педагоги ДО, чьи обучающиеся проходят промежуточную аттестацию, в состав аттестационной комиссии не входят.

2.6 Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией и оформляется в виде протоколов (см. Приложения № 1 и № 2) по каждой учебной группе (объединению), которые сдаются председателем аттестационной комиссии директору. Состав аттестационной комиссии определяется приказом директора по рекомендации педагогического совета и не может быть менее трех человек, из которых один является представителем администрации, два остальных – педагогами ДО в данной или смежной направленности. Педагоги ДО, чьи учащиеся проходят итоговую аттестацию, в составе аттестационной комиссии не включаются. Если воспитанник в течение учебного года добивается успехов на внутренних и внешних профильных мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п.), то он считается аттестованным и освобождается от этой процедуры.

2.7 К протоколам прилагается программа аттестации, которая содержит методику проверки теоретических знаний учащихся и их практических умений и навыков. Содержание

программы итоговой аттестации определяется педагогом ДО на основании содержания образовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

- 2.8 Протоколы аттестаций хранятся в учебной части МБОУ ДОД ДЮЦ в течение всего срока реализации программы.

3. Анализ результатов аттестации

- 3.1 Основные направления анализа аттестации учащихся:

- уровень теоретической подготовки воспитанников в конкретной образовательной области; степень сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде творческой деятельности;
- полнота выполнения образовательной программы творческого объединения;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы;
- необходимость внесения корректив в содержание и методику образовательной деятельности творческого объединения.

- 3.2. Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся творческих объединений анализируются администрацией ДЮЦ совместно с педагогами ДО по следующим параметрам:

- уровень знаний, умений, навыков учащихся (высокий, средний, низкий)
- количество учащихся (%), переведенных или не переведенных на следующий год или этап обучения;
- совпадение прогнозируемых и реальных результатов в образовательно-воспитательном процессе (совпадают полностью; совпадают в основном);
- перечень основных причин невыполнения детьми образовательной программы;
- рекомендации по коррекции образовательной программы, изменению методик преподавания.

Зам. директора по УМР
Наименование должности составителя

_____ Подпись

В.Д.Ларина
Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР _____

В.В.Ковтун

Принято на заседании педсовета (протокол от 26.12.2013 № 3)